

WZÓR UMOWY

zawarta w dniu 2016 roku pomiędzy **Gminą Inowrocław**, posiadającą nadany NIP 556-273-88-48, REGON 092350754, z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Królowej Jadwigi 43, 88-100 Inowrocław, zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

1. **Pana Tadeusza Kacprzaka** - **Wójta Gminy Inowrocław**

przy kontrasygnacie

2. **Pani Aldony Sulinowskiej** - **Skarbnika Gminy Inowrocław**

a firmą

.....

z siedzibą

.....

posiadającą NIP: REGON:

reprezentowaną przez:

zwanym dalej „Wykonawcą”,

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trakcie postępowania, którego wartość nie przekracza równowartości kwoty 30.000 €, strony postanawiają co następuje:

§ 1

Przedmiotem umowy jest wykonanie zadania p.n.: **„Zimowe utrzymanie dróg gminnych, chodników oraz przystanków autobusowych na terenie gminy Inowrocław w sezonie 2016/2017”** zgodnie z warunkami zawartymi w formularzu ofertowym oraz specyfikacją istotnych warunków zamówienia, będącymi podstawą do zawarcia niniejszej umowy.

§ 2

1. Przedmiotem umowy jest świadczenie usług w zakresie zimowego utrzymania dróg gminnych na terenie Gminy Inowrocław, **rejon nr** obejmujący drogi, **znajdujące się w obrębie miejscowości:** w celu utrzymania ich przejezdności i usuwaniu gołoledzi poprzez posypywanie nawierzchni dróg środkami niechemicznymi bądź chemicznymi, w miejscach ich występowania, a także:

- utrzymanie pełnej gotowości sprzętu i ludzi 24 godz/dobę;
- zapewnienie łączności telefonicznej przez całą dobę - telefon stacjonarny i/lub komórkowy;
- zapewnienie, przygotowanie i utrzymanie niezbędnego zapasu piasku we własnym zakresie;
- przygotowanie specjalistycznego sprzętu drogowego - szczególnie do odśnieżania i likwidacji śliskości. Sprzęt powinien być przygotowany w takim stopniu, aby mógł być gotowy do użycia

- w ciągu 1 godziny od chwili powzięcia decyzji o konieczności podjęcia akcji na drogach. Sprzęt musi być sprawny technicznie i dopuszczony do ruchu zgodnie z obowiązującymi przepisami;
- e) świadczenie usług w przypadku wystąpienia opadów śniegu (odśnieżanie dróg gminnych) lub konieczności likwidacji śliskości zimowej i pośniegowej;
 - f) odśnieżanie chodników i przystanków zlokalizowanych przy drogach na terenie Gminy Inowrocław, wchodzących w skład konkretnego rejonu, po wcześniejszym zgłoszeniu potrzeby wykonania danej czynności przez Zamawiającego.
2. Szczegółowa mapa Gminy Inowrocław z podziałem na rejony odśnieżania wraz ze standardami poszczególnych dróg, oraz wykaz przystanków autobusowych i chodników, których odśnieżanie należy do obowiązków Wykonawcy, stanowi **załącznik nr 1** do niniejszej umowy.
3. Szczegółowe wymagania i standardy zimowego utrzymania dróg gminnych, stanowią **Załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Wykonawca ustala następujące stawki brutto w zł za **1 kilometr** wykonania poszczególnego zadania:
- a) odśnieżanie i utrzymanie przejezdności
 - b) usuwaniu gołoledzi poprzez posypywanie nawierzchni dróg piaskiem w miejscach ich występowania
5. W przypadku wystąpienia intensywnych opadów śniegu, wywołujących w skutkach drugi i wyżej stopień zagrożenia, określony na podstawie klasyfikacji stopni zagrożeń groźnych zjawisk meteorologicznych Instytutu Meteorologii i Gospodarki Wodnej, Zamawiający może zwiększyć jednorazowo wartości określone w § 2 ust. 4 do wysokości 150% pierwotnej stawki.

§ 3

1. Wykonawca jest zobowiązany do wykonywania zleconych prac zgodnie z obowiązującymi standardami zimowego utrzymania dróg gminnych według **Załącznika Nr 2** do umowy.
2. Bezpośrednią kontrolę i nadzór nad prawidłowym przebiegiem wykonanych prac powierza się określonemu pracownikowi Urzędu Gminy Inowrocław, odpowiedzialnemu za odśnieżanie w danym regionie gminy.
3. Zapewnienie utrzymania przejezdności dróg gminnych będzie realizowane według następujących wytycznych, zawartych również w standardzie zimowego utrzymania dróg gminnych, ujętych szczegółowo w **Załączniku Nr 2** do niniejszej umowy.
- 3.1. **Drogi gminne w V. standardzie odśnieżania** – przejezdność drogi musi być obligatoryjnie zapewniona do godziny **7:00** każdego dnia, umożliwiając zapewnienie komunikacji gminnej na tej drodze. Jeżeli w danym dniu nastąpi konieczność ponownego odśnieżenia lub/i zwalczania śliskości zimowej i pośniegowej drogi, prace te będą miały charakter interwencyjny (**rozpoczęcie prac ustala się najpóźniej w ciągu 1 godziny od zgłoszenia**).
 - 3.2. **Drogi gminne w VI. standardzie odśnieżania** – odśnieżanie prowadzi się interwencyjnie, w zależności od potrzeb, jezdnia posypywana i odśnieżana w miejscach wyznaczonych przez Zarządcę drogi. **Rozpoczęcie prac ustala się najpóźniej w ciągu 1 godziny od zgłoszenia.**




- 3.3. **Drogi w pozostałych kategoriach** – nie są objęte zimowym utrzymaniem dróg gminnych.
- 3.4. **Gołoledź lub gołoledź pośniegową, która wystąpi na drogach o standardzie V i VI należy zlikwidować w czasie do 6 godzin od zgłoszenia wykonania usługi.**
4. Zgłoszenie wykonania określonej usługi na terenie danego regionu odśnieżania, dokonywane jest przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego (pracownika Urzędu Gminy Inowrocław), poprzez przekazanie telefoniczne wyraźnego zgłoszenia wykonania usługi w danym rejonie odśnieżania.
5. Wykonawca, każdorazowo po wykonaniu zlecenia, przekazanego przez uprawnionego pracownika Zamawiającego, zobowiązany jest do przekazania informacji (telefonicznie) o zakończeniu wykonania zleconych prac.
6. Zamawiający dokona potwierdzenia, o którym mowa w ust. 5 na **Karcie Odśnieżania**, która stanowić będzie podstawę naliczenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 4.
7. Zamawiający zastrzega sobie prawo do wykonywania zimowego utrzymania dróg w zakresie zadania Wykonawcy sprzętem własnym bez wzywania jednostek Wykonawcy.
8. Zamawiający może **dodatkowo interwencyjnie** zlecić Wykonawcy usługę odśnieżania (lub/i usuwania gołoledzi):
- a) na drogach nie objętych zimowym utrzymaniem dróg,
 - b) na drogach w V. i VI. standardzie odśnieżania.
9. Podjęcie czynności związanych z dodatkowym, interwencyjnym odśnieżaniem (lub/i usunięciem gołoledzi) nastąpi **wyłącznie** po zgłoszeniu konieczności wykonania usługi przez pracownika Urzędu Gminy Inowrocław.
10. W chwili otrzymania dodatkowego, interwencyjnego zlecenia, Wykonawca jest zobowiązany do wykonania zlecenia, po realizacji w pierwszej kolejności priorytetowej czynności zapewnienia przejezdności na drogach w V. standardzie odśnieżania.
11. Wykonawca za zgodą Zamawiającego może użyć dodatkowego sprzętu do pracy przy zimowym utrzymaniu dróg.

§ 4

Wykonawca zobowiązany jest do **ubezpieczenia wykonywanego zadania** z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi, oraz od odpowiedzialności cywilnej. Odpowiedzialność cywilna powinna uwzględniać szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków. **Wykonawca z chwilą przystąpienia do prac ponosi odpowiedzialność za bezpieczeństwo na drogach.**

§ 5

1. Termin wykonania zakresu robot określonego w § 1 od dnia podpisania umowy do dnia **30.04.2017 r.**
 2. Zamawiający zastrzega sobie prawo skrócenia lub wydłużenia okresu prowadzenia prac związanych z zimowym utrzymaniem dróg. Wykonawcy nie przysługują roszczenia z tytułu skrócenia okresu prac.
 3. Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w przypadku niedopełnienia przez Wykonawcę warunków, określonych w § 2 i § 3 niniejszej umowy.
- 

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do przeprowadzania niezapowiedzianych kontroli u Wykonawcy, w zakresie posiadanego sprzętu, jego sprawności, dostępności zgodnej z załączonym wykazem sprzętu, a także w zakresie posiadanych umów użyczenia. Wykonawca zobowiązany jest udostępnić Zamawiającemu wszelkie umowy użyczenia oraz przedstawić sprzęt wymieniony w załączonym wykazie.

§ 6

1. Bieżący nadzór nad realizacją przedmiotu umowy ze strony zamawiającego będzie sprawował dyżurujący pracownik Urzędu Gminy Inowrocław – Pan, dostępny pod numerem telefonu:
2. Odpowiedzialnym za realizację zamówienia po stronie wykonawcy będzie Pan, dostępny pod numerem telefonu
3. Wezwanie wykonawcy przez zamawiającego do podjęcia pracy może nastąpić **PRZEZ CAŁĄ DOBĘ** telefonicznie.
4. Wykonawca zobowiązany jest do dysponowania łącznością telefonii komórkowej, utrzymywaną w sposób ciągły. Brak łączności zamawiającego z wykonawcą bez względu na przyczynę jest traktowane jako brak dyspozycyjności.


§ 7

Ceny jednostkowe wykonania przedmiotu umowy pozostają niezmiennie, przez cały okres określony w niniejszej Umowie.

§ 8

1. Wynagrodzenia Wykonawcy stanowić będzie iloczyn ilości faktycznie zrealizowanych kilometrów i cen jednostkowych zawartych w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, na podstawie **Karty Odśnieżania** dla danego rejonu odśnieżania.
2. Ze względu na specyfikę prac ustala się okresowe fakturowanie. Faktura za każdy miesiąc wykonania usługi będzie wystawiana w dniu następnym po jego zakończeniu i rozliczeniu z Zamawiającym. Wynagrodzenie będzie płatne w ciągu 30 dni od daty wpływu faktury do siedziby Zamawiającego, przelewem na konto wykonawcy.

§ 9

1. Strony umowy postanawiają, że w razie niewykonania lub nienależytego wykonania obowiązków, określonych w niniejszej umowie, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne.
 2. Kary umowne naliczone będą w następujących przypadkach:
 - 2.1. 10% wartości brutto jednorazowego dziennego wykonania usługi, wynikającej z iloczynu ilości faktycznie zrealizowanych kilometrów i cen jednostkowych zawartych w § 2 ust. 4 niniejszej umowy, których wykonanie jest udokumentowane na podstawie **Karty Odśnieżania** dla danego
- 

rejonu odśnieżania za **opóźnienie w wykonaniu usługi lub niedotrzymanie warunków określonych w § 3.**

- 2.2. 20% miesięcznej wartości zlecenia, za miesiąc poprzedzający miesiąc, w którym wystąpiło:
 - a) odstąpienie od kontynuacji realizowania umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, o których mowa w § 5 ust. 3
 - b) nieuzasadnione odstąpienie od realizacji umowy przez Wykonawcę.
- 2.3. W przypadku braku dyspozycyjności Wykonawcy do przyjęcia zlecenia od Zamawiającego, polegającej na bezskutecznej próbie trzykrotnego połączenia telefonicznego z Wykonawcą w ciągu 30 minut, Zamawiający ma prawo do naliczenia kary umownej w wysokości 100 zł.
3. Jeżeli odstąpienia od realizacji wykonania umowy, o których mowa w ust. 2.2 lit. a) i lit. b) nastąpiło w pierwszym miesiącu realizacji umowy, Zamawiający naliczy karę, o której mowa w ust. 2.2 w wysokości 20% wartości zlecenia w analogicznym lub porównywalnym okresie roku poprzedniego.
4. Za opóźnienie Zamawiający traktuje przekroczenie terminów określonym w poszczególnych standardach świadczenia usług, o których mowa w Załączniku nr 2 do niniejszej umowy.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia wyrównania poniesionych i udokumentowanych strat na zasadach ogólnych o ile przekroczą one wysokość kar umownych i z tego tytułu Zamawiający będzie żądał naprawienia ewentualnej szkody wynikłej w związku z niewykonaniem lub niewłaściwym wykonaniem umowy.
6. Wykonawca jest zobowiązany do ochrony przed uszkodzeniami lub zniszczeniem własności prywatnej i publicznej. Jeżeli w związku z niewłaściwym prowadzeniem robót, zaniedbaniem lub brakiem działań ze strony Wykonawcy nastąpi uszkodzenie lub zniszczenie własności prywatnej lub publicznej, to Wykonawca na swój koszt naprawi lub odtworzy uszkodzoną własność w taki sposób, aby stan naprawionej własności był nie gorszy niż przed powstaniem tego uszkodzenia lub zniszczenia.
7. Zamawiający ma prawo do potrącenia kar umownych z faktur wystawionych przez Wykonawcę.

§ 10

1. Integralną część niniejszej Umowy, stanowią następujące załączniki:
 - 1) **Załącznik nr 1** - Mapy Gminy Inowrocław z podziałem na rejony odśnieżania wraz ze standardami poszczególnych dróg wraz z wykazem przystanków autobusowych i chodników, których odśnieżanie należy do obowiązków Wykonawcy;
 - 2) **Załącznik nr 2** - Standardy zimowego utrzymania dróg gminnych,
 - 3) **Załącznik nr 3** – wzór Karty Odśnieżania.
 - 4) **Zapytanie ofertowe**

§ 11

Wszystkie sprawy sporne, dla których Strony umowy nie znajdą polubownego rozwiązania, będą rozstrzygane przez właściwy dla Zamawiającego sąd powszechny.

§ 12

We wszystkich sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

1. Zmiany lub uzupełnienia Umowy wymagają dla swojej ważności formy pisemnej, podpisanego przez strony aneksu, pod rygorem nieważności.
2. Niedopuszczalna jest zmiana postanowień zawartej umowy oraz wprowadzanie do umowy postanowień niekorzystnych dla **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** przewiduje możliwość wprowadzenia zmian do zawartej umowy w formie pisemnego aneksu na następujących warunkach:
 - a) jeżeli **Zamawiający** dokonał zmiany sposobu wykonania części przedmiotu umowy, a także zmiany zakresu umowy, o którym mowa w § 2 pkt 2 umowy, czego nie można było przewidzieć przed zawarciem umowy,
 - b) jeżeli zmianie ulegnie urzędowa stawka VAT,
 - c) na skutek siły wyższej zajdzie konieczność zmiany terminu wykonania zamówienia.
4. Warunkiem wprowadzenia zmian do zawartej umowy będzie potwierdzenie powstałych okoliczności w formie opisowej i właściwie umotywowanej (protokół wraz z uzasadnieniem) przez powołaną przez **Zamawiającego** komisję techniczną.

§ 14

Umowę sporządzono w czterech jednobrzmiących egzemplarzach – trzy egzemplarze dla **Zamawiającego** i jeden egzemplarz dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

.....

.....

RADCA PRAWNY

Natalia Falkowska-Wierczewska
Bd 1083